**分散自行采购评审会议纪要**

**（5万元及以上至学校集中采购限额以下的货物、服务及工程）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称（盖章） |  | | | | |
| 项目名称 |  | | | | |
| 预算（元） |  | | | | |
| 经费代码及负责人签名 |  | | | | |
| 供应商  报价 | 供应商名称 | | | | 报价（元） | |
|  | | | |  | |
|  | | | |  | |
|  | | | |  | |
| 成交供应商及联系人及电话 |  | | 成交价格（元） | |  |
| 该供应商本年度累计分散自行采购金额（含本次）（元） | | | | |  |
| 采购组  意见 | （主要从项目需求、性价比、质量、进度等方面说明，尽可能详实）  …………，经采购组成员一致同意，最终确定成交供应商为……。  年 月 日 | | | | |
| 采购组  成员签名 | 工号 | 姓名 | | 签名 | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |

**采购货物、服务及工程项目清单（可另附详单）：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物、服务及工程名称 | 单价（元） | 数量 | 总价（元） |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **合计（元）** | | | |  |